



**Ajuntament de
Móra d'Ebre**

SOL·LICITUD D'AJUT PER A L'ADQUISICIÓ DE LLIBRES ESCOLARS, CURS 2024/2025

DADES PERSONA INTERESSADA:

Nom i Cognoms:

DNI:

Adreça postal o electrònica a efectes de notificació:*

CP i Municipi:

Telèfon mòbil:

Altre progenitor (Nom i Cognoms i NIF)

Adreça electrònica:

*D'acord amb la Llei 11/2007, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics i altra legislació vigent, autoritzo a l'Ajuntament de Móra d'Ebre, en relació amb aquesta sol·licitud, que m'envii comunicacions electròniques. (1)

- Vull rebre notificació electrònica a l'adreça electrònica indicada anteriorment.
- Vull rebre un avís, sense efectes jurídics, del dipòsit de les notificacions:

COM A PARE/ MARE / TUTOR DEL/S SEGÜENT/S ALUMNES EMPADRONATS/DES A MÓRA D'EBRE*

NOM I COGNOM	DNI	CURS ESCOLAR	LLOC D'ADQUISICIÓ LLIBRES

*Podran beneficiar-se d'aquestes ajudes els/les alumnes empadronats/des, amb una antiguitat mínima ininterrompuda de tres anys a comptar des de la data de la convocatòria.

Ajuntament de Móra d'Ebre

Plaça del Baix, 1, Móra d'Ebre. 43740 (Tarragona). Tel. 977400012. Fax: 977400955



DOCUMENTACIÓ APORTAR:

- **SI ES VA CONCEDIR AQUESTA AJUDA L'ANY ANTERIOR I NO HA SOFERT CANVIS EN LA MATEIXA:**
 - o Formulari degudament emplenat
 - o Còpia del DNI o NIE del/s beneficiari/s i sol·licitant.
 - o Document acreditatiu de la matrícula i/o escolarització de l'alumne/a, on s'indiqui el centre i el curs a realitzar, només en cas d'alumnes no matriculats en els centres educatius de Móra d'Ebre.
 - o Factura o tiquet de l'adquisició dels llibres del curs escolar que acrediti la despesa efectuada per l'ADQUISICIÓ DE LLIBRES (MODALITAT A Factura i MODALITAT B).

- **PRIMERA VEGADA QUE ES SOL·LICITA AQUESTA AJUDA O S'HAN SOFERT CANVIS DE L'ANY ANTERIOR:**
 - o Fotocòpia llibre de família de la/es filla/es corresponent/s, si s'escau.
 - o Còpia del DNI o NIE de els membres de nucli familiar.
 - o En cas de separació o divorci, fotocòpia de la resolució judicial i el conveni regulador que determini aquesta situació, si s'escau i en cas de situació familiar de separació de fet, fotocòpia del document notarial o fotocòpia de justificants d'interposició de la demanda o d'altres documents que demostrin aquesta situació.
 - o En cas de representació legal o acolliment de l'alumne beneficiari, la documentació acreditativa d'aquest fet.
 - o Document acreditatiu de la matrícula i/o escolarització de l'alumne/a, on s'indiqui el centre i el curs a realitzar durant el curs 2024-25, només en cas d'alumnes no matriculats en els centres educatius de Móra d'Ebre.
 - o Factura o tiquet de l'adquisició dels llibres del curs escolar que acrediti la despesa efectuada per l'ADQUISICIÓ DE LLIBRES (MODALITAT A Factura i MODALITAT B.).

- **LLIBRES ADQUIRITS A TRAVÉS DE L'ASSOCIACIÓ DE MARES I PARES DELS ALUMNES.**
 - o Document acreditatiu de la matrícula i/o escolarització de l'alumne/a, on s'indiqui el centre i el curs a realitzar.
 - o Cas de llibres adquirits a través de l'associació de mares i pares dels alumnes:
 - Còpia del rebut emès per l'associació per l'import pagat efectivament.

El Volant de convivència de la unitat familiar i/o empadronament històric, o la seva comprovació serà revisat d'ofici per l'ajuntament.

Signatura de la persona interessada

Data

Responsable del tractament: Ajuntament de Móra d'Ebre. Plaça de Baix, 1 **Finalitat del tractament:** gestionar i donar resposta a la seva sol·licitud. **Base jurídica:** compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament. Les dades són obligatòries per tramitar la sol·licitud. **Destinataris:** les vostres dades no es comunicaran a tercers excepte que sigui necessari per a donar resposta a la seva sol·licitud i d'acord amb la legislació vigent. **Més informació del tractament de dades:** <http://www.moradebre.cat>. **Drets de les persones:** podeu accedir a les vostres dades, rectificar-les o suprimir-les, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, enviant la vostra sol·licitud a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà – Exercici de drets, l'Ajuntament de Móra d'Ebre o mitjançant la seva seu electrònica (<http://www.moradebre.cat/ajuntament-seu-electronica>).

*D'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, aquest consentiment comporta que s'accepten plenament i sense reserves per part de l'usuari les condicions d'utilització del servei de notificacions electròniques següents: quan l'Ajuntament hagi resolt la vostra sol·licitud rebreu avís al correu electrònic o un missatge curt a la bústia del telèfon, sense efectes jurídics, amb l'enllaç a l'espai de notificacions electròniques de l'Ajuntament, on podreu accedir a la notificació mitjançant certificat digital (DNI electrònic o certificat Idcat,...) o amb una clau d'accés que els sistema us enviarà per missatge SMS al telèfon mòbil que heu facilitat.

Des del moment del dipòsit de la notificació disposeu de 10 dies naturals per accedir a la vostra notificació electrònica. Si transcorregut el termini de 10 dies no heu accedit a la notificació, aquesta s'entendrà rebutjada i l'acte es donarà per notificat.

IL·LM. SR. ALCALDE DE L'AJUNTAMENT DE MÓRA D'EBRE

Ajuntament de Móra d'Ebre

Plaça del Baix, 1, Móra d'Ebre. 43740 (Tarragona). Tel. 977400012. Fax: 977400955